

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № ___ от « ___ » ___ 20 ___ г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ»
Дудина Е.В.
Приказ № ___ от « ___ » ___ 20 ___ г.



ПОЛОЖЕНИЕ О программе развития МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о программе развития МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ» разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и Уставом МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ», настоящее положение определяет принципы разработки, содержание, критерии экспертной оценки, реализации и корректировки программы развития МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ».
- 1.2. Положение о программе развития разрабатывается рабочей группой в составе, утвержденном приказом директора МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ» № 61/1 от 10.12.2020г., согласовывается педагогическим советом МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ» и учредителем организации, утверждается приказом директора МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ» в соответствии с порядком, предусмотренным частями 2,3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В положении в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.
- 1.3. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и её действие рассчитано на 4 года.
- 1.4. Программа развития разрабатывается и утверждается в образовательной организации в соответствии с настоящим положением.

2. Задачи и функции программы развития

- 2.1. Программа развития ориентирована на решение следующих главных задач:
 - 2.1.1. Фиксация существующего состояния и перспектива развития образовательной организации.
 - 2.1.2. Выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков.
 - 2.1.3. Определение и описание образа желаемого будущего состояния образовательной организации для формулирования её стратегических и тактических целей развития.
 - 2.1.4. Определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий образовательной организации, обеспечивающих достижение желаемых результатов, достижение целей и реализация задач.
- 2.2. Функции программы развития:
 - нормативная (программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
 - целеполагающая (программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она разработана в образовательной организации);
 - процессуальная (программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития образовательной организации);

оценочная (выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития).

3. Структура и содержание программы развития

3.1. Структура программы развития определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Программа развития включает следующие разделы:

Паспорт программы развития:

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа развития:

- данные об образовательной организации;
- анализ итогов реализации предыдущей программы развития.

Раздел 2. Основные цели и задачи программы развития, сроки и этапы её реализации, целевые индикаторы и показатели, система контроля выполнения программы развития.

Раздел 3. Концепция и механизм реализации программы развития.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения программы развития.

Раздел 5. Оценка социально-экономической эффективности программы развития.

Приложения

3.3. Примерный объем программы развития при указанной структуре должен составлять не более 75 страниц.

3.4. Содержание программы развития должно:

- отражать современные тенденции развития образования;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику;
- обеспечить решение проблемы/задач в ходе мероприятий по разработке программы развития;
- отвечать специфике, традициям образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в программу развития

4.1. Для разработки программы развития создается рабочая группа из числа педагогических работников образовательной организации. Состав, полномочия, ответственность рабочей группы, её функционал и план работы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Проект программы развития, представленный рабочей группой, согласовывается с учредителем, проходит внешнюю и внутреннюю экспертизу, обсуждается на заседании педагогического совета образовательной организации и утверждается руководителем образовательной организации.

4.3. Основание для внесения изменений и (или) дополнений в программу развития могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий программы;
- издание/выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий программы.

4.4. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в программу развития, должны соответствовать требованиям настоящего положения и закрепляться приказом по

образовательной организации «О внесении изменений в программу развития образовательной организации».

5. Критерии экспертной оценки программы развития

- 5.1. Для экспертной оценки программы развития используются следующие критерии:
- актуальность (направленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);
 - прогностичность (ориентация на удовлетворение прогнозируемого социального запроса на образовательные услуги, учет изменений социальной ситуации);
 - эффективность (нацеленность на достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
 - реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям образовательной организации);
 - полнота и целостность программы развития;
 - проработанность (подробная и детальная проработка всех мероприятий);
 - управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития);
 - контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
 - социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров);
 - единство содержания и внешней формы программы развития, использование современных технических средств для оформления программы.

6. Размещение и хранение программы развития

- 6.1. Публичность (открытость) информации о ходе реализации программы развития обеспечивается посредством размещение оперативной информации на официальном сайте МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ» в сети Интернет в порядке, установленном положением о сайте МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ» и обновлении информации об образовательной организации.